

A PROPOS D'EMOTORS

Emotors est une joint-venture entre le Groupe PSA et la société Nidec destinée à assurer la conception et la fabrication des nouveaux moteurs électriques pour l'automobile. Moteurs électriques qui ont pour vocation à être intégrés dans des véhicules mild-hybrides (MHEV), hybrides rechargeables (PHEV) et des véhicules électriques (EV).

Notre société est basée à Carrière-Sous-Poissy pour sa partie développement et à Trémery, pour son futur site de fabrication prévu à horizon 2022. Aujourd'hui, 150 collaborateurs travaillent conjointement sur ces 2 sites pour faire de cette nouvelle co-entreprise un succès et contribuer au développement de nouvelles motorisations pour le secteur automobile.

Afin de poursuivre nos activités sur le site de Carrières-Sous-Poissy, nous recherchons un :

APPRENTI(E) COMPTABILITE - FISCALITE (H/F)

VOS MISSIONS

Rattaché(e) au Responsable Comptable, vos missions seront :

Comptabilité - Fiscalité

- Comptabiliser les opérations courantes de la JV + gestion documentaire,
- Comptabiliser la paie et valider les cotisations sociales avec les différents organismes (préparation des bulletins et des états par un tiers),
- Comptabiliser et réaliser l'inventaire des immobilisations,
- Comptabiliser et établir le suivi des impôts et taxes (déclaration TVA, demande de remboursement crédit de TVA, dossier de Crédit Impôt Recherche),
- Analyse et justification des comptes,
- Participer à l'élaboration de la tax proof et plus largement établir le passage social → IFRS,
- Participer à la production des états de reporting statutaires et IFRS,
- Participer à la construction du TFT de l'entité NIDEC PSA EMOTORS,
- Participer à la rédaction des annexes et de la liasse fiscale des comptes 2019 et 2020,
- Participer à la mise en place d'une organisation comptable agile et performante (processus, système...).

Contrôle interne

- Veiller au respect des processus de contrôle permettant d'éviter les fraudes.

Reporting - IT

- Mise en place des indicateurs comptabilité,
- Process pour amélioration des reporting IFRS + traduction,
- Préparation des supports de présentation au management,
- Participation à la mise en place de l'ERP,
- Participation à la fiabilisation des processus de triple rapprochement (commande / BL / facture).

Controlling (Dépenses, Prix de Revient de Fabrication)

- Participation à l'élaboration, la mise en place et à l'optimisation des modes opératoires et des indicateurs de pilotage économique et de mesure de la performance économique,
- Participation à la construction, à la contractualisation avec les métiers, puis à la tenue des objectifs économiques (PRF, investissements industriels, prototypes etc.),
- Contribution à la synthèse et au reporting économique des projets.

COMPETENCES REQUISES

Bonnes connaissances de la comptabilité statutaire française et IFRS.

Bonnes connaissances fiscales et réglementaires.

Très bonne maîtrise de la Suite Office.

Connaissance de YourCegid et d'ERP type Oracle ou Microsoft Dynamics appréciable.

Niveau d'anglais élémentaire.

SOFT SKILLS

Rigueur et organisation - Esprit de synthèse et d'analyse - Capacité à communiquer clairement - Résistance au travail sous pression.

Date de démarrage souhaitée : Septembre 2022.

Vous êtes motivés et avez envie de rejoindre une équipe dynamique, et de travailler sur de nombreux projets innovants en robotique, en industrie 4.0 ; N'hésitez pas à postuler via l'adresse recrutementemotors@emotors.com en joignant votre CV et lettre de motivation.